



## JŪRMALAS SPORTA SKOLA

Rūpniecības iela 13, k-4, Jūrmalā, LV-2016, Reģ.Nr.2971902208, PVN Reģ.Nr.90009249367  
tālr. 67736378, 67736379, e-pasts [sportaskola@edu.jurmala.lv](mailto:sportaskola@edu.jurmala.lv)

Apstiprināti ar  
Jūrmalas Sporta skolas direktora. S.Bērziņa  
2023.gada 9.jūnija  
Rīkojumu Nr.1-06/6

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jūrmalā

09.06.2023.

Nr.1-32/2

#### Iekšējās kārtības noteikumi

Izdoti saskaņā ar  
Izglītības likuma 54. panta 2. punktu,  
Profesionālās izglītības likumu,  
Bērnu tiesību aizsardzības likumu un  
Ministru kabineta 2016.gada 6.septembra noteikumiem  
Nr.594 „Sportistu un bērnu ar paaugstinātu fizisko  
slodzi veselības aprūpes un medicīniskās uzraudzības kārtība”  
Ministru kabineta 2023. gada 2. maija noteikumiem Nr. 220  
“Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās  
izglītības programmās un atskaitīšanu no tām”

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Jūrmalas Sporta skolas (turpmāk – iestāde) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
  - 1.1. izglītojamo uzvedības noteikumus iestādē, tās teritorijā un iestādes organizētajos pasākumos;
  - 1.2. izglītojamo uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību;
  - 1.3. evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu iestādē;
  - 1.4. alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu iestādē un tās teritorijā;
  - 1.5. izglītojamā rīcību, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;
  - 1.6. administrācijas un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo;
  - 1.7. atbildību par noteikumu neievērošanu.
2. Noteikumi ir attiecināmi arī uz iestādes apmeklētājiem, kā arī uz iestādes administrāciju, pedagojiem un atbalsta personālu (turpmāk – darbinieki).
3. Noteikumu ievērošana nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.

4. Izglītojamie un viņu likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) ar noteikumiem tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā – septembrī, izglītojamie iepazīšanos apstiprinot ar savu parakstu. Izglītojamos, kuri iestājās izglītības iestādē mācību gada laikā, ar noteikumiem tiek iepazīstināti iestāšanās brīdī. Izglītojamo iepazīstināšanu ar noteikumiem reģistrē grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties. Par izglītojamo iepazīstināšanu ar noteikumiem ir atbildīgs sporta veida treneris.

5. Apmeklētāji ar noteikumiem iepazīstas iestādes vestibilā pie ziņojuma dēļa. Darbinieki ar noteikumiem tiek iepazīstināti vienlaikus ar darba tiesisko attiecību uzsākšanu iestādē.

6. Izglītojamie, viņu vecāki un iestādes darbinieki katru gadu septembrī iepazīstas ar izglītības iestādes galvenajām prioritātēm, mērķiem un uzdevumiem, savas kompetences ietvaros atbild par to īstenošanu un iestādes turpmākās attīstības veicināšanu.

## **II. Izglītības procesa organizācija**

7. Iestādes darba laiks ir no plkst.8.30 līdz 17.00. Treniņu nodarbību (turpmāk arī – nodarbība) procesa organizācija notiek saskaņā ar iepriekš sastādītu un apstiprinātu nodarbību grafiku. Treniņu nodarbības darba dienās notiek no plkst. 13.00 (atsevišķos gadījumos no plkst. 6.30) līdz plkst. 22.00, brīvdienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 22.00.

8. Sporta sacensības notiek saskaņā ar sporta veidu sacensību kalendāru.

9. Nodarbību grafiks pieejams iestādes birojā. Sezonas laikā nodarbību un sacensību grafiks var mainīties.

10. Par nodarbību grafika izmaiņām treneris informē izglītojamos vismaz dienu iepriekš.

11. Izglītojamajiem uz nodarbībām jāierodas vismaz 15 minūtes pirms to sākuma. Trenerim uz nodarbību jāierodas vismaz 15 minūtes pirms sākuma, lai varētu sagatavoties nodarbībai.

12. Ja 15 minūtes pēc paredzētās nodarbības sākuma treneris nav ieradies, izglītojamajiem jāapgērbjas un jādodas prom. Vecāki par nenotikušo nodarbību ziņo iestādes direktoram.

13. Treniņa nodarbībai notiekot ārpus iestādes telpām (ledus hallē, futbola laukumā, baseinā, citas izglītības iestādes sporta zālē utml.), trenerim un izglītojamajam ir saistoti konkrētās iestādes vai telpas iekšējās kārtības noteikumi.

## **III. Kārtība, kādā iestādē uzturas nepiederošas personas**

14. Sporta treniņā piedalās treneris un izglītojamie. Par nepiederošu personu tiek uzskatīta persona, kuras darba vai mācību vieta nav iestāde.

15. Mācību treniņu nodarbībās atlauts piedalīties skolas administrācijas pārstāvjiem, iestādes medicīnas personālam (novērotāja statusā). Pārējās personas tiek uzskatītas par nepiederošām, un tām ir aizliegts uzturēties treniņu vietā bez iepriekšēja saskaņojuma ar treneri vai iestādes administrāciju.

16. Iestādes apmeklētāji, tai skaitā izglītojamo vecāki, ierodoties iestādē, informē iestādes dežurantu un norāda apmeklējuma mērķi.

17. Par nepiederošas personas uzturēšanos skolā ir atbildīgs darbinieks, pie kura sporta bāzes dežurants to aizvedis.

18. Kontrolējošo institūciju, pašvaldības pārstāvju, personas, kuras ieradušās sniegt pakalpojumus u.c., tiek pavadītas pie iestādes direktora vai direktora vietnieka.

19. Nepiederošām personām bez iestādes darbinieku uzraudzības tajā uzturēties aizliegts.

20. Vecākiem vai aizbildņiem nav tiesību atrasties gērbtuvēs pirms un pēc nodarbībām. Atsevišķos gadījumos tikai SSG vai jaunāko grupu interešu izglītības grupu izglītojamo vecākiem, ja iepriekš panākta vienošanās ar treneri.

21. Gadījumā, ja nepiederošā persona nepakļaujas dežurantam, par to tiek ziņots administrācijai vai policijai.

#### **IV. Izglītojamo uzņemšanas, pārceļšanas un atskaitīšanas kārtība**

22. Izglītības iestādē izglītojamo uzņem, pamatojoties uz viena no vecāku vai personas, kas īsteno aizgādību vai izglītojamā, kurš sasniedzis pilngadību, iesniegumu. Iesniegumam pievieno:

22.1. ģimenes ārsta izziņu par veselības stāvokli, kurā iekļauta atļauja nodarboties ar konkrētu sporta veidu, kā arī nodarboties paaugstinātās fiziskās slodzes apstākļos, kas izsniegtā ne vēlāk kā desmit dienas pirms dokumentu iesniegšanas iestādē;

23. Uzņemot iestādē, izglītojamajam drīkst noteikt fiziskās sagatavotības pārbaudījumus.

24. Izglītojamie tiek pārcelti uz nākamo mācību grupu, pamatojoties uz sporta veida mācību programmu un MK Nr.885 noteikumu attiecīgā sporta veida rezultativitātes rādītāju prasību izpildi, sasniegtajiem sportiskajiem rezultātiem un kontrolnormatīvu izpildi.

25. Izglītojamie var tikt atskaitīti no iestādes:

25.1. par rupjiem vai vairākkārtējiem šo noteikumu pārkāpumiem;

25.2. par nodarbību neattaisnotu kavēšanu, ko apliecinā trenera iesniegums;

25.3. pamatojoties uz ārsta slēdzienu par izglītojamā veselības stāvokli;

25.4. uz vecāku iesnieguma pamata.

26. Izglītojamie tiek uzņemti, pārcelti un atskaitīti ar direktora rīkojumu.

#### **V. Sporta sacensību organizēšana**

27. Dodoties uz sporta sacensībām iestādes telpās vai ārpus tām, izglītojamajam jāievēro ceļu satiksmes noteikumi, disciplīna, trenera vai grupas vadītāja norādījumi.

28. Pirms sporta sacensību apmeklējuma treneris iepazīstina izglītojamos ar iekšējās kārtības noteikumiem šādiem pasākumiem. Izglītojamo iepazīstināšanu ar noteikumiem reģistrē grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinā ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.

29. Piedaloties sporta sacensībās, jāievēro godīgas cīņas principi, ar cieņu jāizturas pret citiem sacensību dalībniekiem.

30. Sporta sacensībām notiekot ārpus iestādes telpām (ledus hallē, futbola laukumā, baseinā, citas izglītības iestādes sporta zālē utml.), trenerim un izglītojamajiem ir saistoši konkrētās iestādes vai telpu iekšējās kārtības noteikumi.

#### **VI. Izglītojamo tiesības**

31. Iestādes izglītojamajiem ir tiesības iegūt kvalitatīvu profesionālās ievirzes izglītību sportā, kā arī piedalīties ārpus iestādes nodarbību aktivitātēs, sacensībās un visos citos iestādes organizētajos pasākumos.

32. Izglītojamajiem ir tiesības uz netraucētu nodarbību.

33. Izglītojamie ir tiesīgi mācību procesa ietvaros izmantot visus iestādes resursus izglītības iegūšanai, tai skaitā iestādes telpas, materiāli tehnisko bāzi, mācību līdzekļus un sporta inventāru.

34. Saņemt iestādes darbinieku konsultācijas.

35. Izglītojamie ir tiesīgi brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus iestādes dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar darbiniekiem un iestādes vadību.

36. Aizstāvēt savas tiesības, izmantojot iestādes pašpārvaldes institūcijas.

37. Piedalīties iestādes sabiedriskajā dzīvē, padomes un izglītojamo pašpārvaldes darbā atbilstoši to nolikumiem.

38. Pārstāvēt iestādi dažāda mēroga pasākumos, sacensībās, olimpiādēs.

39. Izglītojamajiem ir tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem iestādē un tās organizētajos pasākumos.

40. Izglītojamie ir tiesīgi saņemt bezmaksas profilaktisko veselības aprūpi un neatliekamo medicīnisko palīdzību normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.

41. Saņemt motivētu savu spēju, zināšanu un iemaņu novērtēšanu.
42. Saņemt no treneriem savlaicīgu informāciju par kontrolnormatīvu izpildi, kontrollsacensībām un sacensībām.

## VII. Izglītojamo pienākumi

43. Izglītojamo pienākumi ir:
  - 43.1. mācīties atbilstoši savām spējām, cenšoties uzlabot savu sniegumu;
  - 43.2. ievērot šos noteikumus;
  - 43.3. ar cieņu izturēties pret valsti un sabiedrību, valsts un iestādes simboliku un atribūtiku;
  - 43.4. ievērot pārējo izglītojamo tiesības uz netraucētu izglītības ieguvi;
  - 43.5. būt pieklājīgam un laipnam saskarsmē ar citiem izglītojamajiem, darbiniekiem un iestādes apmeklētājiem;
  - 43.6. izpildīt iestādes darbinieku likumīgās prasības;
  - 43.7. nekavējoties informēt iestādes darbiniekus, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;
  - 43.8. nepieļaut emocionālu un fizisku vardarbību;
  - 43.9. saudzīgi izturēties pret iestādes īpašumu un, ja izglītojamais ar savu rīcību nodarijis materiālos zaudējumus, atlīdzināt tos. Ja izglītojamais nav sasniedzis pilngadību, zaudējumus atlīdzina vecāki;
  - 43.10. ievērot tīrību iestādē un sanitāri higiēniskās prasības koplietošanas telpās (piemēram, ģērbtuvēs, tualetēs, dušās);
  - 43.11. rūpēties par savu veselību, tai skaitā ievērot personīgo higiēnu;
  - 43.12. ievērot ugunsdrošības, ceļu satiksmes noteikumus un drošības tehnikas noteikumus nodarbību telpās, sporta nodarbībās un sacensībās, ekskursijās un citos iestādes organizētajos pasākumos;
  - 43.13. par ugunsgrēku vai citu negadījumu nekavējoties ziņot iestādes darbiniekiem un izpildīt viņu norādījumus;
  - 43.14. precīzi izpildīt noteiktās prasības ārkārtas situācijās;
  - 43.15. apmeklēt visas sarakstā paredzētās nodarbības;
  - 43.16. attaisnotu iemeslu dēļ kavējot nodarbības, izglītojamā pienākums ir par to savlaicīgi informēt treneri. Par vairāku dienu nodarbību kavējumu izglītojamam ir jāiesniedz vecāku parakstīts iesniegums trenerim, norādot kavējuma iemeslu;
  - 43.17. ierodoties vairāk kā 30 minūtes pirms nodarbības, jāpiesakās pie attiecīgās sporta iestādes (ledus halle, futbola laukums, citas izglītības iestādes sporta zāles utml.) dežuranta vai trenera. Nedrīkst traucēt citu nodarbību norisi;
  - 43.18. izglītojamajam līdzī uz nodarbību jāņem tīrs maiņas sporta tērps, sporta apavi, sporta inventārs, personīgās higiēnas preces (ziepes, dvielis, sūklis), kā to nosaka treneris;
  - 43.19. pārgērbjoties uz nodarbību, apgērbu jāatstāj kārtīgu. Vērtīgas mantas jānodod glabāšanā pie dežuranta vai trenera;
  - 43.20. uzsākot nodarbību, izglītojamajiem disciplinēti jāpulcējas trenera norādītajā vietā;
  - 43.21. visas nodarbības laikā jāievēro trenera norādījumi un drošības tehnikas noteikumi;
  - 43.22. nodarbības laikā izslēgt mobilos telefonus u.c. ierīces, kas traucē nodarbības procesu;
  - 43.23. ja izglītojamajam ir vai nodarbības laikā rodas veselības vai pašsajūtas problēmas, par to nekavējoties jāinformē treneris;
  - 43.24. pēc nodarbībām neuzkavēties iestādes telpās, ģērbtuvēs, neaiztikt svešas mantas, netraucēt mācību procesa norisi citiem izglītojamajiem;
  - 43.25. par pamanītiem inventāra vai sporta iestādes bojājumiem jāinformē treneris vai cits tuvumā esošs iestādes darbinieks;
  - 43.26. pamanot nepiederošu personu atrašanos treniņu nodarbību vietā, par to jāinformē treneris vai cits iestādes darbinieks.

## **VIII. Izglītojamā rīcība, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai**

44. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu drošībai gadījumos izglītojamo pienākums ir nepiekrist draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā pieaugušos: iestādes pedagogus, trenerus vai jebkuru iestādes darbinieku, kā arī laicīgi lūgt palīdzību vecākiem.

45. Situācijā, ja nav iespējams pamest iespējamo draudu zonu, bet tuvumā ir pedagogi, iestādes darbinieki vai citi izglītojamie - skaļi saukt pēc palīdzības, vai, ja tas nav iespējams, ar aktīvu rīcību mēģināt piesaistīt klātesošo uzmanību.

46. Nonākot drošībā, iespējami ātri vērsties pie tuvākā pedagoga, iestādes darbinieka vai cita iestādei piederīga pieaugušā pēc palīdzības.

## **IX. Iestādes direktora, pedagogu rīcība, ja konstatē fizisku vai emocionālu vardarbību pret izglītojamo**

47. Pedagoga rīcība, kurš konstatējis fizisku vai emocionālu vardarbību pret izglītojamo:

47.1. pārtrauc vardarbību;

47.2. novērtē izglītojamā psiholoģisko un fizisko stāvokli;

47.3. ja nepieciešams, sniedz pirmo medicīnisko palīdzību;

47.4. ja nepieciešams, sazinās ar iestādes medicīnas personālu vai neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu;

47.5. informē izglītojamā vecākus par notikušo.

48. Pedagogs nekavējoties informē direktori par notikušo;

49. Direktors pieprasī rakstisku paskaidrojumu no pedagoga;

50. Direktors norīko atbildīgās personas darbam ar cietušo izglītojamo negadījuma apstākļu noskaidrošanai.

51. Atbildīgās personas rakstiski informē direktori par sarunās konstatētajiem faktiem.

52. Ja tiek konstatēta emocionāla vai fiziska vardarbība izglītojamo vidū, tad direktoram par šo gadījumu jāziņo Izglītības pārvaldes speciālistam bērnu tiesību jautājumos;

53. Ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo no pedagoga puses, tad direktoram jāziņo policijai un Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Izglītības pārvaldei;

54. Ja konstatē fizisku vai emocionālu vardarbību pret izglītojamo ģimenē, sporta treneris ziņo iestādes direktoram; iestādes direktors ziņo bāriņtiesai, policijai un Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Izglītības pārvaldei.

## **X. Izglītojamo drošība un tiesību aizsardzība**

55. Izglītojamajiem kategoriski aizliegts iestādē, tās teritorijā, kā arī iestādes organizētajos pasākumos smēķēt, ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās, psihotropās vai citas apreibinošas vielas.

56. Izglītojamajiem kategoriski aizliegts iestādē un tās teritorijā ienest un lietot priekšmetus, materiālus, vielas, kas apdraud paša izglītojamā vai citu dzīvību, veselību vai nav nepieciešamas mācību procesā (tai skaitā – gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, aukstos ieročus). Aizliegts spēlēt kārtis vai citas azartspēles.

57. Izglītojamajiem ir aizliegts:

57.1. lietot necenzētus vārdus;

57.2. bojāt svešu mantu;

57.3. bez darbinieka atļaujas izvietot iestādes telpās pie sienām plakātus, attēlus un fotogrāfijas;

57.4. nodarbību laikā ēst, dzert, košķāt košķājamo gumiju, nēsāt bižutēriju un citus rotājumus, kas var apdraudēt savu un citu izglītojamā veselību;

57.5. atrasties nodarbību telpās bez trenera;

57.6. veikt jebkādas citas darbības, kas var kaitēt pašam un citiem izglītojamajiem, iestādes darbiniekiem, apmeklētājiem, iestādes mantiskajām vērtībām un visādi citādi, kas neatbilst Izglītības likumā un citās tiesību normās noteiktajām uzvedības normām.

58. Izglītojamajam ir aizliegts nodarbībās, iestādes rīkotajos pasākumos filmēt un ierakstīt notikuma norisi, ja tas nav paredzēts mācību procesa ietvaros vai neformāla pasākuma ietvaros, un nodot trešajām personām. Attiecīgo darbību veikšanai nepieciešams iestādes direktora saskaņojums. Par šī noteikuma pārkāpumu izglītojamā rīcība tiek izvērtēta apspriedē pie direktora, kā arī autortiesību, fizisko personu datu aizsardzības tiesību un citu tiesību pārkāpumu gadījumos direktors lemj par nepieciešamību papildus ziņot tiesībsargājošām iestādēm, ja pārkāpums satur administratīvā pārkāpuma vai noziedzīga nodarījuma pazīmes.

59. Izglītojamo uzvedību iestādes telpās (ledus hallē, futbola laukumā, baseinā utml.) vai citas izglītības iestādes telpās (ledus hallē, futbola laukumā, baseinā utml.) nosaka attiecīgo telpu iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem izglītojamie iepazīstas atbilstoši šo noteikumu 5.punktā noteiktajai kārtībai.

60. Izglītojamajiem aizliegts pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai. Izglītojamā pienākums ir neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās un sarunās.

61. Par iestādes darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām izglītojamais atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

62. Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērsties pie trenera vai medicīnas personāla.

63. Iestāde ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz privātpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša izglītojamā intereses, citu izglītojamo, pedagogu, iestādes vadības un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu, iekšējo kārtību iestādē, mantu vai kā citādi ir saistīts ar tiesību pārkāpumu (pamatojums: Satversmes 105.pants, Izglītības likuma 54. pants un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 23.pants).

64. Iestādes pienākums ir novērst pārkāpumu vai jebkuru tā rašanās iespējamību, izglītojamajiem labprātīgi novēršot to, kā arī lemt par nepieciešamību ziņot pašvaldības pārstāvjiem (bāriņtiesa, policija) un izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem situācijas noregulēšanai, ja pārkāpums (vai pamatotas aizdomas par pārkāpumu) netiek labprātīgi novērstas no izglītojamā pusēs.

65. Treneris iepazīstina izglītojamos ar iekšējās kārtības noteikumiem. Izglītojamo iepazīstināšanu ar noteikumiem reģistrē grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinā ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.

66. Par pirmās palīdzības sniegšanu izglītojamos informē treneris vai iestādes ārsts, ne retāk kā vienu reizi gadā - septembrī. Izglītojamo iepazīstināšanu ar noteikumiem reģistrē grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinā ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.

67. Ar ugunsdrošības noteikumiem izglītojamos informē treneris, atbildīgais ugunsdrošībā vai profesionāla amatpersona ne retāk kā divas reizes gadā – septembrī un janvārī. Izglītojamo iepazīstināšanu ar noteikumiem reģistrē grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinā ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.

68. Evakuācijas plāns, kārtība, kādā notiek evakuācijas gaita un informācija par operatīvā dienesta izsaukšanas kārtību, atrodas Iestādes uzgaidāmajā telpā pie informācijas dēļa.

69. Par elektrodrošību izglītojamos informē treneris vai profesionāla amatpersona ne retāk kā vienu reizi gadā - septembrī. Par iepazīstināšanu ar šiem noteikumiem treneris veic ierakstu grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinā ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.

70. Vismaz vienu reizi gadā izglītojamie jāiepazīstina ar šādām drošības instrukcijām:

- 70.1. par rīcību ekstremālās situācijās;
- 70.2. par rīcību nestandarda situācijās;
- 70.3. par ceļu satiksmes drošību;
- 70.4. par drošību uz ledus;
- 70.5. par drošību uz ūdens;
- 70.6. par personas higiēnu.

71. Par iepazīstināšanu ar instrukcijām treneris veic ierakstu grupas žurnāla pielikuma veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstoties.

## **XI. Veselības pārbaužu veikšanas kārtība**

72. Ģimenes ārsta izziņu iesniedz:
  - 72.1. iestājoties iestādē;
  - 72.2. reizi gadā izglītojamie vecumā līdz 10 gadiem, mākslas vingrošanas un daiļslidošanas programmu izglītojamie līdz 8 gadiem.
73. Iestādes sporta ārsts reizi gadā veic padziļinātās profilaktiskās medicīniskās pārbaudes sportistiem un bērniem ar paaugstinātu fizisko slodzi līdz 10 gadu vecumam, mākslas vingrošanā un daiļslidošanā līdz 8 gadu vecumam;
74. Izglītojamie no 10 gadu vecuma, mākslas vingrošanā un daiļslidošanā no 8 gadu vecuma, reizi gadā iziet padziļinātās profilaktiskās medicīniskās pārbaudes pie sporta ārsta Bērnu klīniskajā universitātes slimnīcā.
75. Izglītojamais 10 dienu laikā pēc sporta ārsta apmeklējuma, kas ir ārpus iestādes, iesniedz iestādei sporta ārsta atzinumu par veselības stāvokli.
76. Nepilngadīga sportista vai bērna ar paaugstinātu fizisko slodzi likumiskais pārstāvis informē iestādes treneri un iestādes sporta ārstu, ja ir saņemti ģimenes ārsta vai sporta ārsta ieteikumi veikt fiziskās slodzes izmaiņas sporta treniņā.
77. Izglītojamais, par kuru nav saņemta ģimenes ārsta izziņa vai sporta ārsta atzinums, nedrīkst piedalīties nodarbībās un sacensībās.

## **XII. Atbildība par noteikumu pārkāpumiem**

78. Izglītojamie ir atbildīgi par iestādes inventāra un telpu saglabāšanu, tīrību un kārtību. Ja kāds inventāra priekšmets ir nozudis vai sabojāts, izglītojamais nekavējoties par to informē treneri. Ja iestādes inventārs ir sabojāts vai zudis izglītojamā rīcības rezultātā, izglītojamais personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītās kaitējuma sekas, vai atlīdzina zaudējuma vērtību.

79. Par šo noteikumu neievērošanu treneris ir tiesīgs izglītojamajam izteikt mutisku brīdinājumu, ja noteikumi netiek ievēroti atkārtoti, tad treneris rakstiski iesniedz ziņojumu direktora vietniekam izglītības jomā.

80. Direktora vietnieks izglītības jomā rakstiski ziņo vecākiem un izglītojamajam un veic pārrunas ar izglītojamo trenera klātbūtnē. Iestādes direktors var izteikt izglītojamajam rakstisku brīdinājumu. Pēc trešā rakstiskā brīdinājuma jautājums tiek izskatīts apsriedē pie direktora un izglītojamais tiek izslēgts no iestādes.

81. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, iestāde ziņo vecākiem un neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam.

82. Gadījumos, kad izglītojamā darbība ir radījusi ilgstošu konfliktsituāciju grupā un negatīvi ietekmē grupas emocionāli psiholoģisko fonu, vai par īpaši rupjiem pārkāpumiem, kas aizskar citu personu pamattiesības uz dzīvību, veselību, privātuma neaizskaramību u.tml., direktors rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību par direktora rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.

83. Ja pārkāpumu rezultātā iestādei ir radīts materiāls zaudējums, tiek sastādīts akts, kurā konstatē zaudējuma apmēru.

### **XIII. Rīcība ārkārtas situācijās**

84. Jebkurā ārkārtas situācijā jāseko trenera vai iestādes darbinieku norādījumiem. Ja tuvumā nav iestādes darbinieku vai citu pieaugušo, jācenšas organizēti izkļūt no bīstamās telpas vai situācijas, rūpējoties par saviem biedriem. Pēc iespējas īsākā laikā par notikušo jāziņo iestādes darbiniekiem.

85. Ugunsgrēka gadījumā, lai izkļūtu no ēkas, jāvadās pēc izvietoto evakuācijas plānu shēmām, drošības zīmēm.

### **XIV. Noslēguma jautājumi**

86. Grozījumus noteikumos var ierosināt Izglītojamo pašpārvalde, Pedagoģiskā padome, Vecāko treneru padome, direktors, iestādes dibinātājs vai Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Izglītības pārvalde.

87. Grozījumus noteikumos apstiprina direktors.

88. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē iestādes 2021.gada 1.septembra iekšējie noteikumi Nr.1-32/5 „Iekšējās kārtības noteikumi”.

Direktors



S.Bērziņš